

Fase I

Organização dos Documentos

FÍSICOS

- Plantas
- Gráficos
- Dossiês
- Pastas
- Processos
- Pareceres

ELETRÔNICOS

- AutoCad
- Word
- Excel
- Power
Point

BIBLIOGRÁFICOS

- Livros
- Periódicos

Fase II

Projeto de
Gerenciamento
Eletrônico de Documentos
e Gestão do Conhecimento



Escolha do Software

Adequação ao Projeto

Relação Custo X Benefício

Customização de Telas

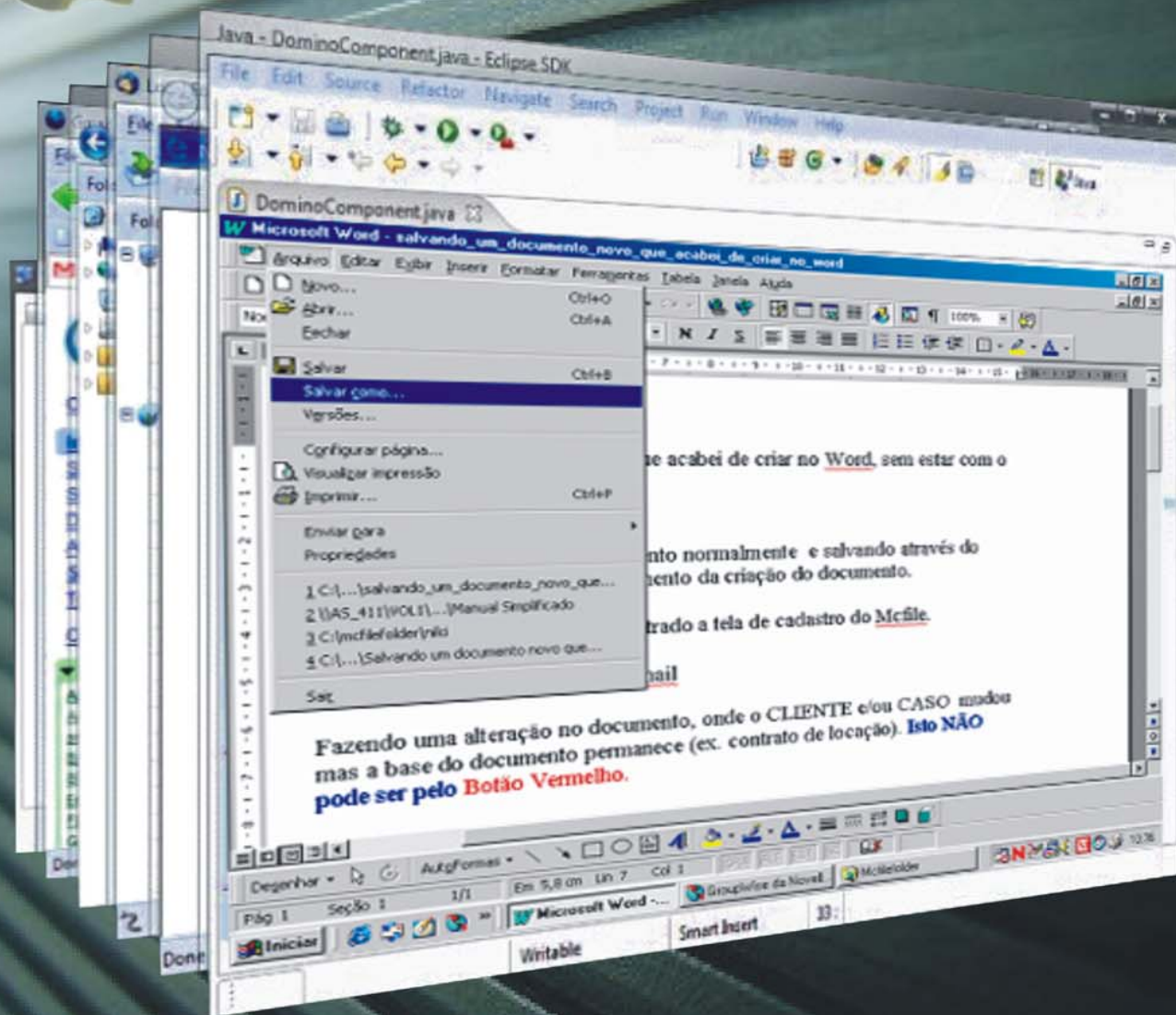
Definição de Índices
para Classificação

Criação
de Tabelas de Apoio:

- TIPOLOGIA
- VOCABULÁRIO CONTROLADO
- TEMPORALIDADE DOCUMENTAL

collecta

www.collecta.com.br



***Cadastro de
Informações
no Sistema***

***Criação de
Política de
Empréstimo
de Acervo***

FASE III

=

FASE 1 + FASE 2

Quando o acervo organizado começa a ser registrado no sistema.

Com essa fase concluída, é possível fazer pesquisas para localização de acervo e registrar, automaticamente, empréstimos.

Acesso às informações diretamente nos computadores dos usuários.

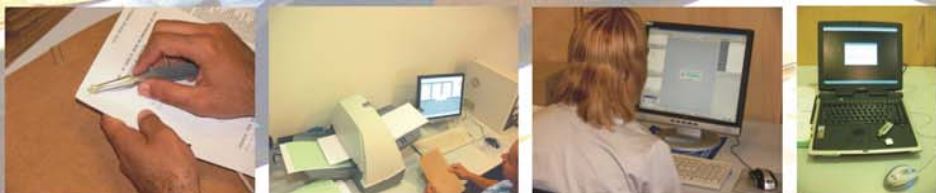
Fase IV

Alimentação do Conteúdo

Digitalização de acervo possibilita:

- Visualizar o conteúdo de cada pasta ou documento que faz parte do Arquivo Físico
- Garantir um *back-up* de segurança das informações
- Enviar facilmente qualquer documento por e-mail
- Reduzir o número de empréstimos de originais

Digitalização do Arquivo Físico



Preparação → Escaneamento → Indexação → Controle de Qualidade

UPLOAD

Carregamento de Arquivos nos Registros do GED

Migração dos Arquivos Eletrônicos

ged em funcionamento:

- . **ACESSO AOS ACERVOS**, a partir de qualquer computador em rede.
- . **VISUALIZAÇÃO** das pastas e dossiês eletrônicos, documento a documento.
- . **MECANISMO DE BUSCA** como na Web para pesquisa lógica e rápida, por meio de palavras-chave, números de indentificação, ou outras informações.
- . **CONTROLE DE ACESSO** por perfil, geração de relatórios estatísticos e empréstimo formalizado de acervo.

Utilização da Informação a partir do GED

Projeto de
Gerenciamento
Eletrônico de Documentos
e Gestão do Conhecimento

gc
ged

Mobilidade na Formação das Equipes

CNC-Conf. Nacional do Comércio
IBICT-Inst. Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia
PADCT/TIB-Programa de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico - Tecnologia Industrial Básica-BANCO MUNDIAL

CVRD - Jurídico

CENIBRA
CVRD - Jurídico
CVRD - FCA - Ferrovia Centro Atlântica Jur
Construtora Andrade Gutierrez
Prefeitura de Belo Horizonte-BeloTur
Cia. Vale do Rio Doce-MBR

MRS Logística

Banco Safra
Biblioteca José Midlin
BIREME / OPAS
Duarte Garcia, Caselli Guimarães e Terra Adv
Fac. De Sociologia e Política de São Paulo,
Felsberg Adv
FIESP-Federação das Indústrias
FUNDAÇÃO
Gov. Estado SP / Secretaria de Governo e
Gestão Estratégica-Assessoria Jurídica
INCENTIVE HOUSE
Jornal Folha de São Paulo
Mascaro Advogados
NESTLE
Olavo Baptista Adv
PETROBRAS-DTCS
Revista Vendo Autos
RHODIA
Robortela Advogados
SABESP-Cia. de Saneamento Básico de SP,
SEBRAE-SP
SENAC-SP
Sociedade Brasileira de Psiquiatria
Stuber & Advogados Associados
Tozzini, Freire, Teixeira & Silva, Advogados
UNESP-Universidade Estadual de São Paulo
UNIMED
Zoom Brasil-Site de Fotografia

UFRJ / COPPE

Prof. Campinas /
Sec. Negócios Jurídicos
ITAB - Inst. Tecnologia Alimentos

PUC-PR/Gestão do Conhecimento

CVRD - Jurídico

Belem

São Luiz

Carajás

Ass. Prof. Bibliotecários do Maranhão
CVRD - Jurídico

Banco do Nordeste
COELCE
Imprensa Oficial
Jornal O POVO

UNESCO/SENAI/
Tecnôvel

CVRD - Jurídico

Petrobras / SEAL

CEPED -
Centro de Pesquisa e Desenvolvimento do Estado da Bahia

CBPM
CVRD - Jurídico
FCEB/Biblioteca Pública
FIEB/IEL
Jornal BAHIA HOJE

Petrobras - RLAM

CVRD - Jurídico

Campo Grande

Itabira

Belo Horizonte

Campinas

Juiz de Fora

São Paulo

Cubatão

Curitiba

BARBOCLORO

Gov. Valadares

Itabira

Belo Horizonte

Vitória

Rio de Janeiro

Barbosa, Müssnich e Aragão Adv.
Biblioteca Nacional
CNC - Conf. Nacional do Comércio
CVRD - Jurídico e CVRD - Logística
GONAPRA - Cons. Nacional Praticagem
Dannemann, S., B. & Ipanema Moreira
EBX
EMBRATEL / DDH
ENDESA
ENGINEERING
FRM-Fundação Roberto Marinho
INCENTIVE HOUSE
Ministério da Marinha - DHN
MMX
MPX
PETROBRAS - SEGEN / SERPLAN
PUC-Rede Incubar - Gênesis
SBC - Soc. Brasileira de Cardiologia
SBP - Soc. Brasileira de Pediatria
SOPERJ - Sociedade de Pediatria do Estado do Rio de Janeiro
Gov. Estado RJ / Secretaria de Cultura
SONDOTÉCNICA
UFRJ/COPPE
VALIA - Fundação Vale do Rio Doce de Seguridade Social
Villemor Amaral Advogados



Rio de Janeiro



Rio de Janeiro



Espirito Santo



Pará



Minas Gerais



Bahia

COM A CAPACIDADE DE ATUAR ONDE O CLIENTE SE ENCONTRA, A COLLECTA, EM QUASE 20 ANOS DE MERCADO ATENDE DEZENAS DE CLIENTES NAS CINCO REGIÕES BRASILEIRAS, SEJA COM EQUIPES PERMANENTES OU ATUANDO POR PROJETO.

a equipe

A equipe é multidisciplinar, com reconhecida qualificação e experiência em diversas áreas da informação, documentação e tecnologia, além de especialistas em áreas afins como engenheiros e advogados.

Conta com especialistas em Gestão do Conhecimento e Gestão Eletrônica de documentos e Digitalização.

a mobilidade

De acordo com a necessidade do cliente, a Collecta disponibiliza profissionais de diversos ramos de atividade, formando equipes permanentes ou temporárias, em qualquer lugar do país.

a capacitação

A Collecta trabalha também com os Recursos Humanos do cliente, capacitando o pessoal que trabalhará no projeto e ministrando treinamento local, além de dar apoio ao usuário na operação do novo método de trabalho.

collecta

www.collecta.com.br

TRANSFORMANDO INFORMAÇÃO EM CONHECIMENTO



www.collecta.com.br

Rua das Laranjeiras, 550/1403 - 22.240-002 - Rio de Janeiro / RJ - Brasil - Tel. / Fax: 55 (21) 2265.3724 / 2556.9494 55 - (11) 2626-1404 Cel: 55 (21) 8167.1669

collecta@collecta.com.br